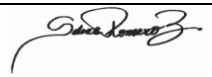
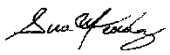
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 604 DEL DÍA 10 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	Realizar la visita de fortalecimiento empresarial para el seguimiento del plan de acción acordado

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Selene Romero Zúñiga	64559662		X		SENA -SDBC	skromero@sena.edu.co	3017775210	N/A	
2	Ana Isabel Méndez Hernández	52334189	X			ANA MENDEZ DISEÑOS	Mendezdesin75@gmail.com	3007137237	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 604		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Visita de fortalecimiento empresarial – Ana Méndez Diseños		
CIUDAD Y FECHA: 10 de mayo 2022	**HORA INICIO:** 8:00 AM	**HORA FIN:** 12:00 M
LUGAR Y/O ENLACE: ANA MENDEZ DISEÑOS. Carrera 10 # 11- 32.	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Regional Guajira – Centro Agroempresarial y Acuícola	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Avances de las actividades estratégicas definidas en elplan de acción		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar la visita de fortalecimiento empresarial para el seguimiento del plan de acción acordado		

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Avances de las actividades estratégicas definidas en el plan de acción

En cumplimiento del seguimiento mensual para la implementación del plan de acción de fortalecimiento se revisan con el empresario los avances obtenidos a la fecha y se procede a realizar los registros en la Herramienta SEFO según las evidencias obtenidas.

Avances Plan de Fortalecimiento

Pilar: Estrategia comercial
Acción de mejoramiento: Promocionar portafolio de productos a clientes focalizados
Actividad:
Directorio de clientes elaborado y presentado a segmento de clientes focalizado.
Meta: 2
Porcentaje de Avances: 25%
Observaciones: La empresa Crea un portafolio de productos para presentarlo a clientes focalizados e incluir el portafolio en la campaña online y monitorear el proceso con el fin de establecer contacto con nuevos clientes para fidelizarlos.
Se avanzó con la página en Instagram y se realizó contactos con 2 empresas para ofertar productos.

Pilar: Productividad administrativa y laboral
Acción de mejoramiento:

- ✓ Crear un banco de ofertes para futura vinculación de personal ante posibles contratos.

Meta: 1
Porcentaje de avances: 0%
Observaciones: Se debe contar con este proceso para el mes de junio.

- ✓ Elaborar Plan Estratégico empresarial.

Meta: 1
Porcentaje de avances: 0%
Observaciones: Se debe tener avances con este documento para el mes de junio.

Pilar: Calidad
Acción de Mejoramiento: Documentar los procesos para la producción de los productos- Vinagre-
Meta: Documento de proceso elaborado con tiempos establecidos en la elaboración de cada producto

Porcentaje de avances:
Observaciones: Se revisaron los formatos y se realiza un formato de proceso para cada producto

Pilar: Financiero y contable
Acción de mejoramiento: Se debe organizar y mantener al día la información financiera de la empresa
Meta: 2
Porcentaje de Avances: 0%
Observaciones: Al mes de agosto la empresa debe contar con toda la información financiera sistematizada y al día

Visita empresa de fortalecimiento



Fuente propia SENA SBDC- Ana Méndez Diseños – 10 de mayo de 2022

CONCLUSIONES

Teniendo en cuenta las evidencias presentadas, se registra en la Herramienta "SEFO", la medición de los impactos económicos obtenidos producto de las actividades de acompañamiento.

Se acuerda con la empresaria, los compromisos a cumplir para la siguiente visita de fortalecimiento empresarial.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Visita de fortalecimiento empresarial Entrega de avances en relación con lasacciones acordadas	Orientadora junior Empresario	09/06/2022

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.